

Nutzungsbedingungen für Einträge im Büroverzeichnis "Architektenprofile" / Einverständniserklärung

Wir weisen darauf hin, dass ausschließlich Mitglieder der Architektenkammer Baden-Württemberg ihre Architekturbüros in das Büroverzeichnis „Architektenprofile“ eintragen dürfen. Mit Betätigung der Checkbox für die Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen werden die nachfolgenden Bedingungen zur Nutzung des Büroverzeichnisses "Architektenprofile" (nachfolgend auch als „Büroverzeichnis“ bezeichnet) als Bestandteil des Webauftritts der Architektenkammer Baden-Württemberg akzeptiert. Der Eintrag eines Mitglieds im Büroverzeichnis wird entweder vom Bürohhaber oder von einem von ihm bevollmächtigten Pflegeberechtigten erstellt und aktualisiert (nachfolgend auch als „Bürohhaber bzw. Pflegeberechtigter“ bezeichnet). Bürohhaber bzw. Pflegeberechtigter für den Büroeintrag erkennen die Nutzungsbedingungen mit Betätigung der Checkbox ausdrücklich an. Sie können von diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen jederzeit durch Anklicken der entsprechenden Verlinkung, als Download oder Ausdruck Kenntnis nehmen. Diese Nutzungsbedingungen gelten ausschließlich für Mitglieder der Architektenkammer Baden-Württemberg, die das Büroverzeichnis nutzen. Diese sind Unternehmer im Sinne des § 14 BGB. Vertragsbedingungen unserer Mitglieder kommen nicht zur Anwendung, auch wenn wir ihnen nicht ausdrücklich widersprechen.



1. Das Büroverzeichnis "Architektenprofile" wird von der Architektenkammer Baden-Württemberg (nachfolgend auch als „AKBW“ bezeichnet) den selbständig tätigen Mitgliedern als Plattform zur Verfügung gestellt, um sich mit einem individuellen und aussagekräftigen Eintrag ihres Büros in einer Datenbank im Online-Auftritt der AKBW zu präsentieren. Die Angaben erscheinen in Form eines formalisierten Web-Dokuments, das Ergebnis einer Suche in dieser Datenbank ist. Es bestehen keine Ansprüche bezüglich einer bestimmten Gestaltung und Darstellung. Die AKBW stellt damit keine eigenen Inhalte zur Verfügung, sondern bietet Dritten, d.h. ihren Mitgliedern die Möglichkeit, ihre Inhalte einzustellen, d.h. die AKBW stellt Inhalte Dritter zur Verfügung. Dies geschieht ohne Gewinnerzielungsabsicht.
2. Die Nutzung ist kostenfrei.
3. Dem Bürohhaber bzw. Pflegeberechtigten für den Büroeintrag ist bewusst, dass der Sinn der "Architektenprofile" die öffentliche Verbreitung der Bürodaten über das Internet oder gegebenenfalls über andere Medien ist. Sie erklären sich insofern damit einverstanden, dass die übermittelten Angaben und Materialien zum Zwecke der Verwendung innerhalb des Büroverzeichnisses "Architektenprofile" und der Veröffentlichung vervielfältigt und verbreitet sowie öffentlich zugänglich gemacht, gegebenenfalls auch an Dritte weitergegeben und bearbeitet werden, wenn dies zur vertragsgemäßen Nutzung erforderlich ist. Dieses Einverständnis kann jederzeit widerrufen werden und der Büroeintrag durch den Bürohhaber bzw. Pflegeberechtigten ausgeblendet und damit verborgen oder gelöscht werden. Soweit personenbezogene Daten im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung verarbeitet werden, gilt die Datenschutzerklärung, welche der Bürohhaber bzw. der Pflegeberechtigte durch Anklicken der entsprechenden Checkbox ebenfalls zur Kenntnis nimmt.
4. Die Angaben und erfassten Daten werden von der AKBW edv-technisch verarbeitet und gespeichert, soweit dies für die ordnungsgemäße Führung des Büroverzeichnisses erforderlich ist. Für andere Zwecke - insbesondere eine entgeltliche Weitergabe an Dritte - darf die AKBW die Daten nur verwenden, sofern darin ausdrücklich eingewilligt wurde oder sich eine Erlaubnis aus dem Gesetz ergibt.

5. Büroinhaber bzw. Pflegeberechtigter für den Büroeintrag versichern, dass die gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen. Nachweise können erforderlichenfalls auf Verlangen vorgelegt werden. Bei den Angaben sind insbesondere auch die gesetzlichen Pflichten des Architektengesetzes und die Grundsätze der Berufsordnung der Architektenkammer Baden-Württemberg zu beachten.
6. Büroinhaber bzw. Pflegeberechtigter für den Büroeintrag werden die Angaben im Büroeintrag aktuell halten und relevante Änderungen selbständig einpflegen.
7. Büroinhaber bzw. Pflegeberechtigter für den Büroeintrag versichern hiermit, dass durch die eingestellten Daten und Materialien, insbesondere durch das Bild- und Fotomaterial, keine Rechte Dritter verletzt werden, dass hierdurch keine Rechtsverstöße begangen werden und dass Büroinhaber bzw. Pflegeberechtigter berechtigt sind, über das eingestellte Material in dem vertraglich vereinbarten Umfang zu verfügen. Sie stellen die AKBW von sämtlichen Ansprüchen frei, die durch Dritte wegen der Verletzung ihrer Rechte oder aufgrund von Rechtsverstößen durch die Veröffentlichung des Büroeintrags gegenüber der AKBW geltend gemacht werden. Der Büroinhaber bzw. Pflegeberechtigte hat gegebenenfalls diesbezüglich auch die Kosten der Rechtsverteidigung, insbesondere sämtliche Rechtsanwalts- und Gerichtskosten, zu übernehmen.
8. Falls der Büroinhaber bzw. Pflegeberechtigte Bildmaterial in das Büroverzeichnis einstellt, ist der Urheber/Leistungsschutzberechtigte nach den gesetzlichen Vorgaben zu benennen. Sollten gesetzeskonforme Angaben zur Urheberbenennung fehlen, ist die AKBW berechtigt, das Bildmaterial bei Kenntnis von dem Rechtsverstoß zu entfernen, zu sperren oder zu löschen. Der Büroinhaber bzw. Pflegeberechtigte muss sicherstellen, dass er über die Rechte zur vertragsgemäßen Veröffentlichung verfügt und dies auf Verlangen der AKBW nachweisen kann.
9. Ein Anspruch auf Prüfung der Angaben durch die AKBW besteht nicht, die AKBW nimmt keine redaktionelle Endkontrolle der Büroeinträge vor. Sie hat aber das Recht, wenn sie davon Kenntnis erlangt, dass ein Büroeintrag gesetzes- oder sittenwidrige, vertragsverletzende oder in sonstiger Weise nicht nutzungskonforme oder in irgendeiner Weise die Interessen der AKBW oder Dritter schädigende Inhalte enthält, den Büroeintrag zu korrigieren, zu sperren oder zu löschen. Die Beurteilung der Frage, ob ein solcher Inhalt vorliegt, steht im Ermessen der AKBW. Sofern eine Löschung durch die AKBW erforderlich war, werden Büroinhaber bzw. Pflegeberechtigter für den Büroeintrag in der Regel per E-Mail informiert. Es liegt daher in deren Verantwortungsbereich, die reibungslose Zustellung durch Angabe korrekter Daten oder Materialien zu gewährleisten.
10. Für die unterbrechungsfreie Verfügbarkeit regionaler, nationaler oder internationaler Kommunikationsinfrastrukturen im Internet, der benutzten Router oder Server und damit für eine ständige Verfügbarkeit des Internetangebots kann die AKBW keine Gewähr übernehmen. Im Übrigen wird die Haftung auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Dies gilt nicht im Falle von Schäden an Leben, Körper oder Gesundheit.
11. Die AKBW distanziert sich hiermit ausdrücklich von allen gesetzes- oder sittenwidrigen, unseriösen, vertragsverletzenden oder nicht nutzungskonformen Inhalten, die möglicherweise durch einen Inserenten verbreitet werden. Sollte Ihnen ein solcher Inhalt zur Kenntnis gelangen, bitten wir um umgehende Mitteilung unter webadmin@akbw.de oder eine der genannten Kontaktadressen.